



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA, S.A. DE C.V., CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2017.** -----

-----  
--- En la ciudad de Tijuana, Baja California, siendo las 12:00 horas del día seis de julio de 2017, en la oficina de la Subdirección Técnica de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V., en Paseo de los Héroes # 9350, Zona Urbana Río Tijuana, se reunieron los miembros que integran el Comité de Transparencia, cuyos nombres y cargos se indican a continuación: Ricardo Galindo Maciel, Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, Guadalupe Valdez Barreras, Titular de la Unidad de Transparencia, Francisco Tapia Campos, Titular del Órgano Interno de Control en su calidad de vocal; con el propósito de asistir a la segunda sesión ordinaria correspondiente al ejercicio 2017, con fundamento en el artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículo 61 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en los artículos 56, 57 y 70 de su Reglamento. También estuvieron presentes como invitados: Rubén E. Carrillo Ruiz, Subdirector de Administración, Águeda Domínguez, Coordinadora de Archivos y Laura Morones Esparza, Supervisora de Evaluación y Seguimiento.-----

-----  
Ricardo Galindo Maciel, en su calidad de Suplente del Presidente del Comité de Transparencia, presidió la sesión de conformidad con el siguiente:-----

**ORDEN DEL DÍA**-----

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.-----
2. Lectura y aprobación del orden del día.-----
3. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.-----
4. Seguimiento de acuerdos.-----
5. Presentación e informe de avances en el cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----
  - 5.1. Solicitudes de información recibidas y atendidas-----
  - 5.2. Actualización de la Plataforma Nacional de Transparencia-----
  - 5.3. Avance en materia de archivos.-----
6. Revisión de acuerdos pendientes.-----
7. Asuntos generales.-----
8. Revisión y, en su caso, ratificación de los acuerdos adoptados por el Comité de Transparencia.-----

R  
Can  
SA  
for  
up



**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS**

**1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.** Se procedió a pasar lista de asistencia, se confirmó la existencia del quórum legal y se declaró debidamente instalada la reunión.

**2. Lectura y aprobación del orden del día.** Se dio lectura al orden del día, quedando aprobado por los integrantes del Comité.

**3. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.** Se dispensó la lectura del acta de la sesión anterior, ya que ésta se envió con anterioridad, y se procedió a su aprobación por unanimidad de votos por los integrantes del Comité.

**4. Seguimiento de acuerdos.** En relación a este punto, la Secretaria Técnica del Comité de Transparencia informo que no había ningún acuerdo:

**5. Informe de avances en el cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.**

Guadalupe Valdez, en su calidad de Titular de la Unidad de Transparencia, presentó ante los integrantes del Comité de Información los temas a tratar descritos en la orden del día, destacando lo siguiente:

**5.1 Informe sobre solicitudes recibidas y atendidas.**

Se informó por parte de la secretaria técnica, que, de marzo a la fecha se han recibido 9 solicitudes de información, de las cuales 7 fueron respondidas en tiempo y forma; y 2 están pendientes por responder, los temas son: información referente a contratos de seguridad, compra de madera, telefonía fija, internet y de la solución informática para dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**5.2 Actualización de la Plataforma Nacional de Transparencia.**

Guadalupe Valdez, informó las actualizaciones que se han llevado a cabo en la Plataforma Nacional de Transparencia, en conjunto con las áreas generadoras de información, no se ha recibido ninguna instrucción de la nueva Plataforma Nacional de Transparencia, nos encontramos en espera de las observaciones a los formatos subidos al sistema.

**5.3 Avance en materia de archivos.**

La Lic. Águeda Domínguez, Coordinadora de Archivos, informó acerca de los avances que se realizaron en conjunto con los responsables de archivos de las distintas áreas, al igual los trámites de baja documental que se encuentran en proceso.



**6. Solicitud de acuerdos.**

Acuerdo	Nombre corto/ descripción del asunto	Acuerdo	Responsable del cumplimiento	Fecha límite de ejecución/ cumplimiento
01-060717	Inventario de formatos	Realizar inventario de formatos que se subieron a la Plataforma Nacional de Transparencia para identificar los errores generados en el sistema.	Guadalupe Valdez	Concluido
02-060717	Programa Archivos	Formalizar un Programa de Archivos que cumpla con la depuración en las áreas que contienen cajas, asimismo, realizar el trámite de bajas de documentación de eliminación inmediata en cada departamento.	Agueda Dominguez	Concluido
03-060717	Seguimiento de tramite AGN	El Lic Ricardo Galindo visitará las instalaciones del AGN con la finalidad de agilizar los trámites pendientes.	Ricardo Galindo	Pendiente
04-060717	Plan de Trabajo de Archivos	La Lic. Agueda Dominguez enviará el Plan de Trabajo Anual de Archivos a los integrantes del Comité de Transparencia.	Agueda Dominguez	Pendiente
05-060717	Capacitación de Archivos	Se programará y propondrá invitar a una persona del AGN para realizar una capacitación con los responsables de todas las áreas.	Agueda Dominguez/Ricardo Galindo	Pendiente

**7. Asuntos generales**

**8. Revisión y, en su caso, ratificación de los acuerdos adoptados por el Comité de Información.**

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del CECUT, siendo las 13:00 hrs. de la fecha señalada, manifestando el Lic. Ricardo Galindo Maciel, Suplente del Presidente del Comité de Información, su agradecimiento a todos y cada uno de los presentes por su asistencia, levantando la presente acta para su constancia, firmando los asistentes a dicha reunión.

*Handwritten signatures and initials:*  
 C...  
 R...  
 J...  
 al



**Comité de Transparencia del C E C U T**

**Ricardo Galindo Maciel**  
Presidente suplente

**Guadalupe Valdez Barreras**  
Secretaria técnica

**Francisco Javier Tapia Campos**  
Vocal

**Rubén E. Carrillo Ruiz**  
Invitado

**Agueda Dominguez**  
Invitada

**Laura Morones Esparza**  
Secretaria de actas